

अ.भा.से.(कार्य मुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७
प्रमाणे भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांनी
करून घ्यावयाच्या वैद्यकीय चाचण्या.

महाराष्ट्र शासन

गृह विभाग

शासन निर्णय क्रमांक: आयपीएस ३०१५/ प्र.क्र.३५/ पोल-१,

३० मजला, सेंटर-१, जागतिक व्यापार केंद्र,

कफ परेड, मुंबई ४०० ००५.

तारीख: २६ फेब्रुवारी, २०१५.

प्रस्तावना -

अखिल भारतीय सेवा (कार्य मुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७ हे नियम भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांसाठी, सन २००८-०९ या वर्षापासून लागू करण्यात आले आहेत. या नियमांप्रमाणे भारतीय पोलीस सेवेतील सर्व अधिकाऱ्यांनी त्यांच्या वैद्यकीय तपासण्या, ठरवून दिलेल्या नमुन्यात, प्रतिवर्षी करून घेणे बंधनकारक असून, त्यांच्या वैद्यकीय तपासणीच्या अहवालाचा सारांश, वार्षिक कार्यमुल्यांकन अहवालासोबत जोडणे आवश्यक आहे. यानुसार महाराष्ट्र संवर्गातील भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांच्या सन २०१४-१५ मधील वैद्यकीय तपासण्या करून घेणे प्रस्तावित आहे. महाराष्ट्र संवर्गातील भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांच्या सन २०१४-१५ मधील वैद्यकीय तपासण्या करण्यासंबंधी शासनाने खालील प्रमाणे निर्णय घेतला आहे.

शासन निर्णय-

अखिल भारतीय सेवा (कार्य मुल्यांकन अहवाल) नियम, २००७ मधील नियम क्र. ३ व त्या सोबतचा नमुना ४ अनुसार, भारतीय पोलीस सेवेतील सर्व अधिकाऱ्यांनी, त्यांच्या वैद्यकीय तपासण्या, सन २०१४-१५ या वर्षी सोबतच्या प्रपत्र "अ" प्रमाणे विभागनिहाय मान्यता दिलेल्या नामांकित खाजगी रुग्णालयातून करून घेणे आवश्यक आहे.

२. महाराष्ट्र राज्य संवर्गात कार्यरत भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांनी तसेच केंद्रीय प्रतिनियुक्तीवरील अधिकारी यांनी ते कार्यरत असलेल्या महसुली विभागातील प्रपत्र "अ" मध्ये दर्शविलेल्या खाजगी रुग्णालयांतून/ वैद्यकीय संस्थांमधून, प्रपत्र "ब"मध्ये नमूद केलेल्या सर्व वैद्यकीय तपासण्या सन २०१४-१५ या वर्षी करून घ्याव्यात व रुग्णालयास वैद्यकीय चाचण्यांसाठी आवश्यक असलेली रक्कम प्रथम स्वतः अदा करावी व त्याची प्रतिपूर्ती आपल्या कार्यालयातून मिळवावी. या

शासन निर्णयान्वये वार्षिक वैद्यकीय तपासणीच्या खर्चाची प्रतिपूर्ती घेणाऱ्या अधिकाऱ्यांना, शासन निर्णय, सार्वजनिक आरोग्य विभाग, क्रमांक एमएजी-१०९८/प्र.क्र.२२०/आरोग्य-३, दिनांक ३१ ऑगस्ट, २००६ अन्वये दर दोन वर्षातून एकदा वैद्यकीय तपासण्यांवरील खर्चाची प्रतिपूर्ती देय राहणार नाही.

३. भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांनी २६ फेब्रुवारी, २०१५ ते २० मार्च, २०१५ या कालावधीतच संबंधित रुग्णालयाशी परस्पर संबंध साधून, तपासणीच्या तारखा निश्चित करून घ्याव्यात व परस्पर प्रपत्र "ब" मधील सर्व वैद्यकीय तपासण्या करून घ्याव्यात.

४. शासनाने वैद्यकीय तपासणीसाठी मान्य केलेल्या प्रपत्र "अ" मधील रुग्णालयांनी, भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यांच्या वैद्यकीय तपासणीचा एकत्रित अहवाल, सोबतच्या प्रपत्र "ब" मध्ये, तपासण्या पूर्ण झाल्यानंतर आठ दिवसांच्या आत, पोलीस महासंचालक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई (कार्यासन-१) कडे सादर करावा तसेच त्याची एक प्रत संबंधित भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकाऱ्यालाही द्यावी.

५. प्रपत्र "ब" मध्ये दर्शविलेल्या सर्व वैद्यकीय तपासण्या एकाच ठिकाणी व एकाच दिवशी करण्यात येतील. परंतु अपवादात्मक प्रकरणी काही कारणास्तव सर्व तपासण्या एका दिवसात करणे शक्य न झाल्यास, लगतच्या दुसऱ्या दिवशी त्या करून घ्याव्यात. भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकारी आणि संबंधित रुग्णालये, यांनी तपासणीचा दिनांक व वेळ परस्पर ठरवून घ्यावी. तसेच तपासण्यांसाठीची पूर्वतयारी/आवश्यक खबरदारी सुध्दा (preperation) रुग्णालयाच्या सल्ल्याने घ्यावी.

६. वैद्यकीय तपासणीसाठीचा एक दिवस हा कालावधी कर्तव्यकाळ म्हणून समजण्यात येईल.

७. वैद्यकीय तपासण्यांचा कालावधी हा “कर्तव्य” कालावधी समजल्यामुळे भारतीय पोलीस सेवेतील अधिकारी अन्यथा दौऱ्यावर असतांना, त्यांना ज्या दराने (लागू असल्यास) प्रवासभत्ता/ दैनंदिन भत्ता दिला जातो, त्याच दराने तो देय राहील. असा प्रवास भत्ता/ दैनिक भत्ता यांचे दर, वित्त विभागाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या आदेशानुसार देय राहील. याबाबतची परिगणना संबंधित वेतन प्रदान करणाऱ्या कार्यालयाने करून त्यांचे प्रदान करावे.

८. वैद्यकीय तपासणीस जाण्यापूर्वी अधिकाऱ्यांनी, त्यांच्या लगतच्या वरिष्ठांना ते सदर तपासणीसाठी मुख्यालयात अथवा मुख्यालयाबाहेरील हॉस्पिटलमध्ये जाणार असल्याबाबतची पूर्व कल्पना देणे आवश्यक राहील.

९. यावरील खर्च, संबंधित अधिकाऱ्याच्या आस्थापनेवरील वेतन व भत्त्यासाठी लागू असलेल्या लेखाशीर्षाखाली खर्ची टाकण्यात यावा व तो त्या-त्या वर्षासाठीच्या मंजूर अनुदानातून भागविण्यात यावा.

१०. हा शासन निर्णय वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्रमांक १९/सेवा-५, दिनांक २० फेब्रुवारी, २०१५ अन्वये मिळालेल्या सहमतीने निर्गमित करण्यात येत आहे.

११. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१५०२२६१२५८३७६८२९ असा आहे. हा शासन निर्णय डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(चारुशीला तांबेकर)
शासनाच्या सह सचिव

प्रत,

१. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र-१/२, मुंबई/नागपूर
२. महालेखापाल (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र-१/२, मुंबई /नागपूर
३. महासंचालक व पोलीस महानिरीक्षक, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई
४. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
५. जिल्हा कोषागार अधिकारी (सर्व)
६. महाराष्ट्र संवर्गातील भारतीय पोलीस सेवेतील सर्व अधिकारी (महासंचालक व पोलीस महानिरीक्षक, म.रा., मुंबई यांचे मार्फत)
७. “प्रपत्र-अ” मधील सर्व खाजगी रुग्णालये
८. वित्त विभाग (सेवा-५), मंत्रालय, मुंबई.
९. निवडनस्ती.

शासन निर्णय, क्रमांक- आयपीएस ३०१५/ प्र.क्र.३५/पोल-१, दिनांक २६ फेब्रुवारी, २०१५ चे सहपत्र

प्रपत्र "अ"

अ.क्र.	महसूली विभाग आणि त्याखालील जिल्हे	भा.पो.से. अधिकाऱ्यांची तपासणी करून घेण्याकरिता निश्चित केलेल्या रुग्णालयाचे नाव, तपासणीचे दर, संपर्क अधिकारी व दूरध्वनी क्रमांक	
		रुग्णालयाचे नाव	संपर्क अधिकारी व दूरध्वनी क्रमांक
१.	मुंबई / कोकण विभाग मुंबई, मुंबई उपनगर, ठाणे, रायगड, रत्नागिरी, सिंधुदूर्ग	बॉम्बे हॉस्पीटल अँड मेडिकल रिसर्च सेंटर, १२, मरीन लाईन्स, मुंबई ४०० ०२०	डॉ.नरसिंह रेड्डी,वरिष्ठ व्यवस्थापक E.H.S.Department Hos.०२२- २२०८८३२३, २२०६७६७६, Ext.४८७ Mob.: -९८२०६२८२८०
		दि अपोलो क्लिनिक, कॅफे लिओपोल्ड समोर, बँक ऑफ बडोदाच्या मागे, कुलाबा, मुंबई-४००००१	डॉ. संजय कपोते, Hos. ०२२-२२०२११२२ Mob.९८२१०५३०४७
२.	पुणे विभाग पुणे, सातारा, सांगली, कोल्हापूर, सोलापूर	रुबी हॉल क्लिनिक, ४०, ससून रोड, पुणे-४११ ००१	श्रीमती.हंसा कोटक वरिष्ठ व्यवस्थापक,वैद्यकीय सेवा Mob.- ९४२२३१०५०५ Hos. ०२०-६६४९४९४९/ ६६४५५१००.
३.	नागपूर विभाग नागपूर, भंडारा, चंद्रपूर, गोंदिया, गडचिरोली, वर्धा	शुअरटेक (जुने अपोलो) हॉस्पीटल अँड रिसर्च सेंटर लिमिटेड, १३-ए, बॅनर्जी मार्ग, धंतोली, नागपूर-४४००१२	डॉ. हेमा ढोबळे , वैद्यकीय अधिक्षक, Mob.-९८९०१८८८५३ Hos.-०७१२- ६६३६८६३/८००/८०१ fax-०७१२-६६४०५४३
		ऑरेज सिटी हॉस्पीटल अँड रिसर्च संस्था, १९, पांडे ले आऊट, वीर सावरकर चौक, नागपूर-१५.	डॉ. अनुप मरार, Mob.- ९४२३१८०१९० Hos. ०७१२-६६३४८००

४.	नाशिक विभाग नाशिक, धुळे, जळगांव, नंदुरबार, अहमदनगर	सुयश मेडीकल फाऊंडेशन प्रा. लि., सुयश हॉस्पिटल, अहिल्याबाई होळकर मार्ग, महामार्ग बस स्टॅंड शेजारी, मुंबई नाका, नाशिक.	डॉ.हेमंत ओस्तवाल, व्यवस्थापकीय संचालक Mob.-९४२२२५८७७७ Hos.-०२५३-२३१८९९०/९१/९३
		सोपान हॉस्पिटल अँड न्युरोलॉजी इन्स्टीट्यूट, नाशिक सुरी हरी कुटी मार्ग, तिकडे मार्ग, संदीप हॉटेलच्या मागे, महामार्ग बसस्टॉप जवळ, नाशिक- ४२२००२	श्री.रसिक तांबोळी, Mob.-९८५०२०५५२७ Hos.-०२५३-२३१७३६२/३१७
५.	औरंगाबाद विभाग औरंगाबाद, बीड, जालना, परभणी, नांदेड, हिंगोली, लातूर, उस्मानाबाद	डॉ. हेडगेवार रुग्णालय, गजानन मंदीर, गारखेडा, औरंगाबाद-४३१००५	डॉ.दौलत लोखंडे, Mob.-९८२२२५६१४५३ Hos.०२४०-२३३११९५, २३२१२३९, ०२४०-२३३९८६६ fax-०२४०-२३४१८४९
		महात्मा गांधी मिशन मेडिकल सेंटर आणि रिसर्च इन्स्टीट्यूट, औरंगाबाद-४३४००३	डॉ. तृप्ती बोरुलकर, Mob.-९८२२१९४१४३ Hos.-०२४०-६६०११५७ Email ID-mgmmcri@gmail.com
६.	अमरावती विभाग अमरावती, यवतमाळ, अकोला, बुलढाणा, वाशिम	अमरावती विभागात कार्यरत असलेल्या भापोसे अधिका-यांनी वरील रुग्णालयांपैकी त्यांच्या मुख्यालया पासून त्यांना जवळ असले-या रुग्णालयातून सदर वैद्यकिय चाचण्या करून घ्याव्यात.	

प्रपत्र “ब ”

Form IV
[See Rule ३]

Performa for Executive Health Check up

Date:

Name: _____ Age: _____ Sex: M/F

Brief Clinical History, if any :

A. Investigations Reports

Sr.No.	Test	Actual Count	Normal Range	Remarks (if any)
१.	Haemogram			
	(i) Haemoglobin			
	(ii) TLC			
	(iii) DLC			
	(a) Polymorphs			
	(b) Lymphocytes			
	(c) Eosinophils			
	(d) Basophils			
	(e) Monocytes			
	(iv) Peripheral Smear			
२.	Urine Examination			
	(i) Colour			
	(ii) Albumin			

	(iii) Sugar (iv) Microscopic Exam			
३.	Blood Sugar (i) Fasting (ii) Post-Prandial			
४.	Lipid Profile (i) Total Cholesterol (ii) HDL Cholesterol (iii) LDL Cholesterol (iv) VLDL Cholesterol (v) Triglycerides			
५.	Liver Function Tests (i) S. Bilirubin (Total) (ii) S. Bilirubin (Direct) (iii) S.G.O.T. (iv) S.G.P.T.			
६.	Kidney Function Tests (i) Blood Urea (ii) S. Creatinine (iii) S. Uric Acid			
७.	Cardiac Profile (i) S.LDH (ii) CK-MB (iii) S.CRP (iv) SGOT For Men (v) PSA			

	For Women (vi) PAP SMEAR			
८.	X-Ray-Chest PA View Report			
९.	ECG Report			
१०.	USG Abdomen Report			
११.	TMT Report			
१२.	Mammography Report (Women)			
१३.	Gynaecological Health Check Up (i) Pelvic Examination (a) Local Examination (b) Per Vaginum (PN) (c) Per Speculum (ii) Surgical Examination (iii) Breast Examination			
१४.	(i) Urological Examination (For Men Only) (ii) Rectal Examination (For Men Only)			
१५.	Systemic Examination (i) Resp. System (ii) CVS			

	(iii) Abdomen (iv) CNS (v) Locomotor System (vi) Dental Examination			
१६.	Eye Examination (i) Distant Vision (ii) Vision with Glasses (iii) Colour Vision (iv) Tonometry (v) Fundus Examination			
१७.	ENT (i) Oral Cavity (ii) Nose (iii) Throat (iv) Larynx			

B. Medical Report of the Officer-

१.	Hemoglobin level of the officer	Normal/Low
२.	Blood Sugar Level	Satisfactory/Normal/High/Low
३.	Cholesterol level of the officer	Normal/High/Low
४.	Liver functioning	Satisfactory/Normal/ dysfunctioning
५.	Kidney Status	Normal/Both-one kidney not functional optimally
६.	Cardiac Status	Normal/enlarged/blocked/not normal

C. Summary of Medical Report (only copy of this part is to be attached to PAR)

१.	Overall Health of the Officer	
२.	Any other remarks based on the health medical check up of the officer	
३.	Health profile grading	Excellent/Very Good/ Good/ Average

Date:

Signature of Medical Authority
Designatio